

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30 сентября 2025 г. № 51

**Об утверждении регламентов административных процедур в области
промышленной безопасности и перевозки опасных грузов**

На основании абзаца третьего статьи 9¹ Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур» Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту* 3.9.3 «Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства разрешительной и проектной документации (в части эксплуатационной надежности и промышленной безопасности)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.15.6 «Получение разрешения на право выполнения строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.20.1 «Получение регистрационной карточки механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемых при перевозке опасных грузов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.20.2 «Внесение изменения в документы, связанные с регистрацией механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемых при перевозке опасных грузов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.20.3 «Снятие с учета механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемых при перевозке опасных грузов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.6.1 «Получение разрешения на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.6.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.2.1 «Получение свидетельства о подготовке работника

субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов (за исключением военнослужащих Вооруженных Сил, транспортных войск и органов пограничной службы)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.1 «Получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.1 «Получение свидетельства о регистрации опасного производственного объекта» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.2 «Внесение изменения в свидетельство о регистрации опасного производственного объекта» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.3 «Внесение изменения в сведения, содержащиеся в государственном реестре опасных производственных объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.4 «Исключение сведений об опасных производственных объектах из государственного реестра опасных производственных объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.9.1 «Регистрация потенциально опасного объекта» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.9.2 «Внесение изменения в документы, связанные с регистрацией потенциально опасных объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения аттестации сварщиков» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.2 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.1 «Получение разрешения на право проведения экспертизы промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.19.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право изготовления конкретных моделей (типов) потенциально опасных объектов или технических устройств, эксплуатируемых (применяемых) на потенциально опасных объектах» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.19.5 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право изготовления конкретных моделей (типов) потенциально опасных объектов или технических устройств, эксплуатируемых (применяемых) на потенциально опасных объектах» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.22.1 «Согласование отступлений от требований норм и правил в области обеспечения промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.1 «Получение разрешения на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.3 «Внесение изменения в разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.25.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию

опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.27.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения технических освидетельствований находящихся в эксплуатации аттракционов, строительных грузопассажирских подъемников, грузоподъемных кранов, лифтов, сосудов, работающих под давлением, в случаях, установленных актами законодательства в области промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.27.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения технических освидетельствований находящихся в эксплуатации аттракционов, строительных грузопассажирских подъемников, грузоподъемных кранов, лифтов, сосудов, работающих под давлением, в случаях, установленных актами законодательства в области промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.30.1 «Получение разрешения на право разработки декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.30.3 «Внесение изменения в разрешение на право разработки декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности

согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.33.1 «Согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.36.1 «Получение заключения экспертизы промышленной безопасности в отношении опасного производственного объекта, потенциально опасного объекта и технического устройства, включенных в перечень потенциально опасных объектов и эксплуатируемых на них технических устройств, подлежащих экспертизе промышленной безопасности, декларации промышленной безопасности, проектной документации на разработку месторождений полезных ископаемых, на проведение горных работ при строительстве и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.1 «Получение единой книжки взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.2 «Внесение изменения в единую книжку взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.4 «Получение разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.5 «Получение заключения (разрешительного документа)

на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)» (прилагается).

* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 11 февраля 2022 г. № 17 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 22 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 24 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 25 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 15 декабря 2022 г. № 80 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 24»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 28 декабря 2023 г. № 71 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 22»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 28 декабря 2023 г. № 72 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 11 февраля 2022 г. № 17»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 28 декабря 2023 г. № 74 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 24»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 10 апреля 2024 г. № 29 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 24»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 23 апреля 2024 г. № 33 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 22»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 23 апреля 2024 г. № 36 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 11 февраля 2022 г. № 17»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 23 апреля 2024 г. № 38 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 25»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 19 ноября 2024 г. № 74 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 22»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 19 ноября 2024 г. № 75 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 24»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 17 декабря 2024 г. № 81 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 25»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 11 апреля 2025 г. № 14 «Об изменении постановления Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 марта 2022 г. № 24».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

В.И.Синявский

СОГЛАСОВАНО

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

Министерство иностранных дел
Республики Беларусь

Министерство внутренних дел
Республики Беларусь

Министерство обороны
Республики Беларусь

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

Комитет государственной безопасности
Республики Беларусь

Государственный комитет судебных
экспертиз Республики Беларусь

Государственный пограничный комитет
Республики Беларусь

Республиканское унитарное предприятие
«Национальный центр электронных услуг»

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.9.3 «Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства разрешительной и проектной документации (в части эксплуатационной надежности и промышленной безопасности)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс Республики Беларусь об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – административная процедура не осуществляется в отношении подъемных сооружений и аттракционов, относящихся к потенциально опасным объектам.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные абзацами вторым, пятым, седьмым–девятым и двенадцатым части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
заключение о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства разрешительной и проектной документации (в части эксплуатационной надежности и промышленной безопасности)	бессрочно	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.15.6 «Получение разрешения на право выполнения строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – оператор;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 9 января 2002 г. № 87-3 «О магистральном трубопроводном транспорте»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2022 г. № 800 «О реализации Закона Республики Беларусь от 12 июля 2022 г. № 189-3 «Об изменении Закона Республики Беларусь «О магистральном трубопроводном транспорте»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в абзацах втором и третьем пункта 17 Положения о порядке установления охранных зон магистральных трубопроводов, размерах и режиме их использования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2022 г. № 800;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в порядке, установленном пунктами 2 и 3 статьи 30 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные абзацами вторым, пятым, седьмым–девятым и двенадцатым части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
проект производства работ	должен включать: порядок выполнения работ в охранной зоне магистрального трубопровода; мероприятия, обеспечивающие безопасное ведение работ и сохранность магистрального трубопровода; меры безопасности и предосторожности при выполнении работ	в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право выполнения строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов	на период производства работ в охранной зоне магистрального трубопровода в соответствии с проектом производства работ	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.20.1 «Получение регистрационной карточки механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемых при перевозке опасных грузов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство обороны, Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Министерство внутренних дел (далее – МВД).

Административная процедура осуществляется:

Министерством обороны – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Комитетом государственной безопасности – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Государственным пограничным комитетом – в отношении принадлежащих органам пограничной службы механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

МВД – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям – в отношении механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов, не указанных в абзацах втором–пятом настоящей части;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, иные международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам перевозки опасных грузов»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в части третьей пункта 6 Положения о порядке регистрации, снятия с учета механических транспортных средств, прицепов или полуприцепов к ним, используемых при перевозке опасных грузов, а также порядке внесения изменений в документы, связанные с регистрацией этих средств, прицепов или полуприцепов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117 (далее – Положение);

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случае, если такое решение вынесено Министерством обороны, Комитетом государственной безопасности, Государственным пограничным комитетом, МВД.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление (на каждое транспортное средство)	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
для цистерн, транспортных средств-батарей, многоэлементных газовых контейнеров (далее – цистерны) – эксплуатационные документы (свидетельство о проверке, паспорт, руководство по эксплуатации, формуляр или их дубликаты), а для цистерн, изготовленных после 27 марта 2022 г., – официальное утверждение типа		
документы, удостоверяющие соответствие специализированного транспортного средства требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, в отношении которого вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на него распространяется и оценке соответствия требованиям которых оно подлежит, за исключением транспортных средств, выпущенных в обращение до вступления в силу технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза	копии	
для транспортных средств, предназначенных для перевозки опасных грузов класса 7, санитарный паспорт на специализированный транспорт для постоянных перевозок радиоактивных веществ и материалов,		

устройств и установок с источниками излучения и радиоактивных отходов		
---	--	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
регистрационная карточка транспортного средства, используемого при перевозке опасных грузов	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – в случае вынесения решения Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.20.2 «Внесение изменения в документы, связанные с регистрацией механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемых при перевозке опасных грузов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство обороны, Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Министерство внутренних дел (далее – МВД).

Административная процедура осуществляется:

Министерством обороны – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Комитетом государственной безопасности – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Государственным пограничным комитетом – в отношении принадлежащих органам пограничной службы механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

МВД – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям – в отношении механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов, не указанных в абзацах втором–пятом настоящей части;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, иные международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам перевозки опасных грузов»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. в случаях, предусмотренных в пункте 7 Положения о порядке регистрации, снятия с учета механических транспортных средств, прицепов или полуприцепов к ним, используемых при перевозке опасных грузов, а также порядке внесения изменений в документы, связанные с регистрацией этих средств, прицепов или полуприцепов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117 (далее – Положение), необходимо в месячный срок обратиться для внесения изменений в документы, связанные с регистрацией транспортных средств;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случае, если такое решение вынесено Министерством обороны, Комитетом государственной безопасности, Государственным пограничным комитетом, МВД.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
---	---	--

заявление (на каждое транспортное средство)	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;
для цистерн, транспортных средств-батарей, многоэлементных газовых контейнеров (далее – цистерны) – эксплуатационные документы (свидетельство о проверке, паспорт, руководство по эксплуатации, формуляр или их дубликаты), а для цистерн, изготовленных после 27 марта 2022 г., – официальное утверждение типа		нарочным (курьером); посредством почтовой связи
документы, удостоверяющие соответствие специализированного транспортного средства требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, в отношении которого вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на него распространяется и оценке соответствия требованиям которых оно подлежит, за исключением транспортных средств, выпущенных в обращение до вступления в силу технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза	копии	
для транспортных средств, предназначенных для перевозки опасных грузов класса 7, санитарный паспорт на специализированный транспорт для постоянных перевозок радиоактивных веществ и материалов, устройств и установок с источниками излучения и радиоактивных отходов		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
регистрационная карточка транспортного средства, используемого при перевозке опасных грузов	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь – в случае вынесения решения Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.20.3 «Снятие с учета механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемых при перевозке опасных грузов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство обороны, Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Министерство внутренних дел (далее – МВД).

Административная процедура осуществляется:

Министерством обороны – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Комитетом государственной безопасности – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Государственным пограничным комитетом – в отношении принадлежащих органам пограничной службы механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

МВД – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов;

Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям – в отношении механических транспортных средств, прицепа или полуприцепа к ним, используемых при перевозке опасных грузов, не указанных в абзацах втором–пятом настоящей части;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, иные международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам перевозки опасных грузов»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. в случаях, предусмотренных в пункте 8 Положения о порядке регистрации, снятия с учета механических транспортных средств, прицепов или полуприцепов к ним, используемых при перевозке опасных грузов, а также порядке внесения изменений в документы, связанные с регистрацией этих средств, прицепов или полуприцепов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2014 г. № 117 (далее – Положение), необходимо в трехмесячный срок обратиться для снятия с учета механического транспортного средства;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случае, если такое решение вынесено Министерством обороны, Комитетом государственной безопасности, Государственным пограничным комитетом, МВД.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление (на каждое транспортное средство)	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
регистрационная карточка (при наличии)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – снятие с учета механического транспортного средства, прицепа или полуприцепа к нему, используемого при перевозке опасных грузов.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – в случае вынесения решения Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов

хозяйствования, по подпункту 10.6.1 «Получение разрешения на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – в отношении юридических лиц, проводящих подготовку и переподготовку работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – в отношении юридических лиц, проводящих подготовку и переподготовку работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 6 июня 2001 г. № 32-3 «О перевозке опасных грузов»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 июля 2021 г. № 376;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов;

1.3.2. осуществляется оценка возможности юридического лица проводить подготовку и переподготовку лиц, занятых перевозкой опасных грузов.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 3 к Положению о порядке выдачи разрешений на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;

		в электронной форме – через единый портал электронных услуг; в главную военную инспекцию Вооруженных Сил; в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
--	--	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.6.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – в отношении юридических лиц, проводящих подготовку и переподготовку работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – в отношении юридических лиц, проводящих подготовку и переподготовку работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 6 июня 2001 г. № 32-3 «О перевозке опасных грузов»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 июля 2021 г. № 376;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – осуществляется оценка возможности юридического лица проводить подготовку и переподготовку лиц, занятых перевозкой опасных грузов, за исключением случая, предусмотренного в части четвертой пункта 4 Положения о порядке выдачи разрешений на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 3 к Положению о порядке выдачи разрешений на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений (для внесения изменений, не связанных с организационным обеспечением, оснащенностью (укомплектованностью))	копии	в электронной форме – через единый портал электронных услуг; в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

материально-технической базы, средствами подготовки)		нарочным (курьером); посредством почтовой связи
--	--	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право проведения подготовки и переподготовки лиц, занятых перевозкой опасных грузов	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.2.1 «Получение свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов (за исключением военнослужащих Вооруженных Сил, транспортных войск и органов пограничной службы)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор);

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Конвенция о международной гражданской авиации от 7 декабря 1944 г.;

Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС) от 6 декабря 1950 г.;

Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ) от 30 сентября 1957 г.;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 июля 2021 г. № 376;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 29 апреля 2021 г. № 28 «Аб устанаўленні формаў пасведчанняў аб падрыхтоўцы работнікаў суб'ектаў перавозкі, занятых перавозкай небяспечных грузаў»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 17 мая 2021 г. № 37 «О подготовке и переподготовке работников, занятых перевозкой опасных грузов»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. выдаче свидетельства предшествует сдача экзамена в Госпромнадзоре в порядке, определенном Положением о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов;

1.3.2. новое свидетельство выдается в случаях, установленных пунктами 16 и 17 Положения о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
фотография размером 30 x 40 мм – для получения свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов		
свидетельство о подготовке (при наличии)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов	5 лет	письменная
свидетельство о подготовке специалиста, ответственного по вопросам безопасности перевозки опасных грузов	5 лет	письменная
свидетельство о подготовке авиационного персонала для выполнения перевозки опасных грузов воздушным транспортом	2 года	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Перечень затрат:

прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в абзацах третьем и четвертом настоящей части, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах седьмом и восьмом настоящей части;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь,

страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.1 «Получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридического лица, с которым претендент на получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности состоит в трудовых отношениях;

1.3.2. осуществлению административной процедуры по получению удостоверения эксперта в области промышленной безопасности предшествует проведение аттестационного экзамена в порядке, определенном Положением о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о проведении аттестации	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
две цветные фотографии размером 30 x 40 мм		
диплом о высшем образовании, свидетельство о повышении квалификации претендента в заявляемой области аттестации	копии	
трудовая книжка претендента, иные документы, содержащие сведения о периодах работы и подтверждающих производственный стаж в области аттестации	копии	
сертификат компетентности по визуальному методу неразрушающего контроля не ниже второго уровня квалификации в производственном секторе – предэксплуатационные или эксплуатационные испытания, включающие производство (для претендентов, аттестуемых на проведение технического освидетельствования)	копия	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
копии подтверждающих документов о прохождении стажировки (актов экспертизы и (или) донесений)	управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил Республики Беларусь

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение эксперта в области промышленной безопасности	5 лет	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 1 (одной) базовой величины.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены абзацами первым и четвертым пункта 12 статьи 285 Особенной части Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.1 «Получение свидетельства о регистрации опасного производственного объекта»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении опасных производственных объектов (далее – объект), за исключением объектов, указанных в абзацах третьем–седьмом настоящего подпункта;

Министерство внутренних дел (далее – МВД) – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД объектов;

управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам объектов;

Комитет государственной безопасности (далее – КГБ) – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности объектов;

Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет) – в отношении принадлежащих органам пограничной службы объектов;

центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ) – в отношении принадлежащих Государственному комитету судебных экспертиз объектов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке регистрации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке регистрации опасных производственных объектов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
карта учета объекта	представляется в двух экземплярах по форме согласно приложению к Положению о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов	
заключение по результатам проведения идентификации объекта (в случае проведения идентификации объекта работником субъекта промышленной безопасности)	должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 8 Положения о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации опасного производственного объекта	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – сведения об объекте вносятся в государственный реестр опасных производственных объектов.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым управлением государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.2 «Внесение изменения в свидетельство о регистрации опасного производственного объекта»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении опасных производственных объектов (далее, если не указано иное, – объект), за исключением объектов, указанных в абзацах третьем–седьмом настоящего подпункта;

Министерство внутренних дел (далее – МВД) – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД объектов;

управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам объектов;

Комитет государственной безопасности (далее – КГБ) – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности объектов;

Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет) – в отношении принадлежащих органам пограничной службы объектов;

центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ) – в отношении принадлежащих Государственному комитету судебных экспертиз объектов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке регистрации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке регистрации опасных производственных объектов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
свидетельство о регистрации опасного производственного объекта	по форме согласно приложению 3 к Положению о порядке регистрации опасных производственных объектов	
карта учета объекта	по форме согласно приложению к Положению о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов	
документы, подтверждающие произошедшие изменения (в том	копии	

числе факт передачи объекта на правах аренды или другом вещном праве)		
---	--	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации опасного производственного объекта	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым управлением государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.3 «Внесение изменения в сведения, содержащиеся в государственном реестре опасных производственных объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении опасных производственных объектов (далее, если не указано иное, – объект), за исключением объектов, указанных в абзацах третьем–седьмом настоящего подпункта;

Министерство внутренних дел (далее – МВД) – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД объектов;

управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам объектов;

Комитет государственной безопасности (далее – КГБ) – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности объектов;

Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет) – в отношении принадлежащих органам пограничной службы объектов;

центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ) – в отношении принадлежащих Государственному комитету судебных экспертиз объектов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке ведения государственного реестра опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке регистрации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. новое свидетельство о регистрации объекта выдается в случае, установленном в пункте 10 Положения о порядке регистрации опасных производственных объектов;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению к Положению о порядке ведения государственного реестра опасных производственных объектов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

свидетельство о регистрации опасного производственного объекта (при наличии)	по форме согласно приложению 3 к Положению о порядке регистрации опасных производственных объектов	нарочным (курьером); посредством почтовой связи
карта учета объекта и карта учета объекта (с внесенными изменениями)	по форме согласно приложению к Положению о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов	
документы, подтверждающие произошедшие изменения (в том числе факт передачи объекта на правах аренды или другом вещном праве)	копии, заверенные руководителем организации	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации опасного производственного объекта в случае, указанном в подпункте 1.3.1 пункта 1 настоящего Регламента	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым управлением государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.8.4 «Исключение сведений об опасных производственных объектах из государственного реестра опасных производственных объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении опасных производственных объектов (далее, если не указано иное, – объект), за исключением объектов, указанных в абзацах третьем–седьмом настоящего подпункта;

Министерство внутренних дел (далее – МВД) – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД объектов;

управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам объектов;

Комитет государственной безопасности (далее – КГБ) – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности объектов;

Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет) – в отношении принадлежащих органам пограничной службы объектов;

центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ) – в отношении принадлежащих Государственному комитету судебных экспертиз объектов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке ведения государственного реестра опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке регистрации опасных производственных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. исключение сведений об объектах из государственного реестра осуществляется в случаях, указанных в пункте 12 Положения о порядке ведения государственного реестра опасных производственных объектов;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению к Положению о порядке ведения государственного реестра опасных производственных объектов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
свидетельство о регистрации опасного производственного объекта	по форме согласно приложению 3 к Положению о порядке регистрации опасных производственных объектов	
карта учета объекта	по форме согласно приложению к Положению о порядке проведения идентификации опасных производственных объектов	
документы, подтверждающие необходимость исключения сведений	копии, заверенные руководителем организации	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым управлением государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.9.1 «Регистрация потенциально опасного объекта»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении потенциально опасных объектов (далее, если не указано иное, – объект), за исключением объектов, указанных в абзацах третьем–седьмом настоящего подпункта;

Министерство внутренних дел (далее – МВД) – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД объектов;

Министерство обороны (далее – Минобороны) – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам объектов;

Комитет государственной безопасности (далее – КГБ) – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности объектов;

Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет) – в отношении принадлежащих органам пограничной службы объектов;

центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ) – в отношении принадлежащих Государственному комитету судебных экспертиз объектов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке регистрации потенциально опасных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении объектов, указанных в пункте 3 Положения о порядке регистрации потенциально опасных объектов;

1.3.2. объекты подлежат регистрации в соответствии с пунктом 6 Положения о порядке регистрации потенциально опасных объектов;

1.3.3. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено Минобороны, МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	регистрации потенциально опасных объектов	нарочным (курьером); посредством почтовой связи
в отношении объектов, указанных в абзацах втором, четвертом–двенадцатом пункта 4 приложения 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности»		
паспорт потенциально опасного объекта*		
удостоверение о качестве монтажа*		
схема включения потенциально опасного объекта*		
паспорт предохранительного устройства*		
документы, подтверждающие соответствие технических устройств требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в области промышленной безопасности	копии	
руководство по эксплуатации		
документы об оценке (подтверждении) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза – для потенциально опасных объектов, работающих под давлением, в отношении которых вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на них распространяется и подтверждению соответствия требованиям которых они подлежат	копии	
в отношении объектов, указанных в пунктах 5 и 6 приложения 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности»		
паспорт (формуляр) подъемного сооружения, аттракциона, соответствующий требованиям технических нормативных правовых актов в области промышленной безопасности*		
свидетельство о регистрации транспортного средства – для грузоподъемных кранов, установленных на шасси транспортного средства**	копия	
документы об оценке (подтверждении) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза – для подъемных сооружений и аттракционов, в отношении которых вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на них распространяется и подтверждению соответствия требованиям которых они подлежат	копии	

в отношении объектов, указанных в абзаце третьем пункта 4 приложения 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности»		
паспорт котельной*		
паспорта котлов*		
паспорт горелочного устройства*		
паспорт предохранительного устройства*		
удостоверение о качестве монтажа котлов (котельной)*		
принципиальная тепловая схема котельной с указанием котлов, трубопроводов, запорной арматуры контрольно-измерительных приборов, насосов и вспомогательного оборудования*		
руководство организации-изготовителя по монтажу и эксплуатации котла*		
документы об оценке (подтверждении) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза – для котлов, в отношении которых вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на них распространяется и подтверждению соответствия требованиям которых они подлежат	копии	
документы, подтверждающие соответствие котельных требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в области промышленной безопасности (для передвижных транспортабельных и блочно-модульных котельных)	копии	

* Возвращается субъекту хозяйствования после осуществления административной процедуры.

** Представляется при осуществлении регистрации потенциально опасного объекта Минобороны, МВД, Госпогранкомитетом, КГБ, центральным аппаратом ГКСЭ.

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) Госпромнадзором самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в
---	---

	автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о регистрации транспортного средства – для грузоподъемных кранов, установленных на шасси транспортного средства; регистрационный знак транспортного средства; модель транспортного средства; модель транспортного средства на русском языке; марка транспортного средства; марка транспортного средства на русском языке; категория транспортного средства; тип специального транспортного средства; год выпуска; тип документа; серия свидетельства о регистрации; номер свидетельства о регистрации; дата выдачи свидетельства о регистрации; дата окончания срока действия свидетельства о регистрации; особые отметки свидетельства о регистрации; причина действий с транспортным средством; массив данных по номерам транспортного средства: номер транспортного средства; признак основного номера транспортного средства (1 – основной, 0 – дополнительный, 2 – транзитный); тип номерного знака строкой; данные о собственнике транспортного средства: код классификатора «Тип лица» (собственника); учетный номер плательщика; наименование юридического лица; адрес регистрации юридического лица	автоматизированная информационная система Государственной автомобильной инспекции МВД

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
формуляр (паспорт) потенциально опасного объекта с отметкой (проставлением штампа) о регистрации потенциально опасного объекта с указанием сведений согласно пункту 8 Положения о порядке регистрации потенциально опасных объектов	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.9.2 «Внесение изменения в документы, связанные с регистрацией потенциально опасных объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении потенциально опасных объектов (далее, если не указано иное, – объект), за исключением объектов, указанных в абзацах третьем–седьмом настоящего подпункта;

Министерство внутренних дел (далее – МВД) – в отношении принадлежащих органам внутренних дел и внутренним войскам МВД объектов;

Министерство обороны (далее – Минобороны) – в отношении принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам объектов;

Комитет государственной безопасности (далее – КГБ) – в отношении принадлежащих органам государственной безопасности объектов;

Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет) – в отношении принадлежащих органам пограничной службы объектов;

центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ) – в отношении принадлежащих Государственному комитету судебных экспертиз объектов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке регистрации потенциально опасных объектов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении объектов, указанных в пункте 3 Положения о порядке регистрации потенциально опасных объектов;

1.3.2. владелец объекта обращается в регистрирующий орган для внесения изменений в документы, связанные с регистрацией объектов, в срок и случаях, указанных в пункте 9 Положения о порядке регистрации потенциально опасных объектов;

1.3.3. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено Минобороны, МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке регистрации потенциально опасных объектов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
в отношении объектов, указанных в абзацах втором, четвертом–двенадцатом пункта 4 приложения 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности»		
паспорт потенциально опасного объекта*		
удостоверение о качестве монтажа*		
схема включения потенциально опасного объекта*		
паспорт предохранительного устройства*		
документы, подтверждающие соответствие технических устройств требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в области промышленной безопасности	копии	
руководство по эксплуатации		
документы об оценке (подтверждении) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза – для потенциально опасных объектов, работающих под давлением, в отношении которых вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на них распространяется и подтверждению соответствия требованиям которых они подлежат	копии	
в отношении объектов, указанных в пунктах 5 и 6 приложения 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности»		
паспорт (формуляр) подъемного сооружения, аттракциона, соответствующий требованиям технических нормативных правовых актов в области промышленной безопасности*		
свидетельство о регистрации транспортного средства – для грузоподъемных кранов,	копия	

установленных на шасси транспортного средства**		
документы об оценке (подтверждении) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза – для подъемных сооружений и аттракционов, в отношении которых вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на них распространяется и подтверждению соответствия требованиям которых они подлежат	копии	
в отношении объектов, указанных в абзаце третьем пункта 4 приложения 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности»		
паспорт котельной*		
паспорта котлов*		
паспорт горелочного устройства*		
паспорт предохранительного устройства*		
удостоверение о качестве монтажа котлов (котельной)*		
принципиальная тепловая схема котельной с указанием котлов, трубопроводов, запорной арматуры контрольно-измерительных приборов, насосов и вспомогательного оборудования*		
руководство организации-изготовителя по монтажу и эксплуатации котла*		
документы об оценке (подтверждении) соответствия требованиям технических регламентов Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза – для котлов, в отношении которых вступили в силу технические регламенты Таможенного союза и (или) Евразийского экономического союза, действие которых на них распространяется и подтверждению соответствия требованиям которых они подлежат	копии	
документы, подтверждающие соответствие котельных требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в области промышленной безопасности (для передвижных транспортабельных и блочно-модульных котельных)	копии	

* Возвращается субъекту хозяйствования после осуществления административной процедуры.

** Представляется при осуществлении внесения изменения в документы, связанные с регистрацией потенциально опасных объектов Минобороны, МВД, Госпогранкомитетом, КГБ, центральным аппаратом ГКСЭ.

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) Госпромнадзором самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о регистрации транспортного средства – для грузоподъемных кранов, установленных на шасси транспортного средства; регистрационный знак транспортного средства; модель транспортного средства; модель транспортного средства на русском языке; марка транспортного средства; марка транспортного средства на русском языке; категория транспортного средства; тип специального транспортного средства; год выпуска; тип документа; серия свидетельства о регистрации; номер свидетельства о регистрации; дата выдачи свидетельства о регистрации; дата окончания срока действия свидетельства о регистрации; особые отметки свидетельства о регистрации; причина действий с транспортным средством; массив данных по номерам транспортного средства: номер транспортного средства; признак основного номера транспортного средства (1 – основной, 0 – дополнительный, 2 – транзитный); тип номерного знака строкой; данные о собственнике транспортного средства: код классификатора «Тип лица» (собственника); учетный номер плательщика; наименование юридического лица; адрес регистрации юридического лица	автоматизированная информационная система Государственной автомобильной инспекции МВД

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
формуляр (паспорт) потенциально опасного объекта с отметкой (проставлением штампа) о внесении изменений в документы, связанные с регистрацией потенциально опасного объекта	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать

отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов

хозяйствования, по подпункту 19.10.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения аттестации сварщиков»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.2 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;

	осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в электронной форме – через единый портал электронных услуг
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
------------------------	---------------	---------------------

разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)
--	-------	--

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о

порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.1 «Получение разрешения на право проведения экспертизы промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
---	--

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.19.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право изготовления конкретных моделей (типов) потенциально опасных объектов или технических устройств, эксплуатируемых (применяемых) на потенциально опасных объектах»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – для выдачи разрешения на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – для выдачи разрешения на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств)

на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. осуществляется оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг; в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право изготовления конкретных моделей (типов) потенциально опасных объектов или технических устройств, эксплуатируемых (применяемых) на потенциально опасных объектах	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.19.5 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право изготовления конкретных моделей (типов) потенциально опасных объектов или технических устройств, эксплуатируемых (применяемых) на потенциально опасных объектах»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – для внесения изменения в разрешение на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – для внесения изменения в разрешение на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – осуществляется оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в

области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг;
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право изготовления конкретных моделей (типов) потенциально опасных объектов или технических устройств, эксплуатируемых (применяемых) на потенциально опасных объектах	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.22.1 «Согласование отступлений от требований норм и правил в области обеспечения промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме:
документы, подтверждающие необходимость и обоснованность отступлений (расчеты, результаты испытаний, заключения специализированных организаций)		в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
решение о согласовании	бессрочно, если иное не указано в решении	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором	письменная
Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 19.22.1 «Согласование
отступлений от требований норм
и правил в области обеспечения
промышленной безопасности»

Форма

(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель _____

(полное наименование, место нахождения юридического лица

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место жительства

индивидуального предпринимателя), регистрационный номер в Едином государственном

реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу согласовать отступление(я) от требований норм и правил в области обеспечения
промышленной безопасности _____

(наименование норм

и правил (с указанием структурного элемента)

К заявлению прилагаются

(документы, подтверждающие необходимость

и обоснованность отступлений (расчеты, результаты испытаний, заключения

специализированных организаций и другое), необходимые для осуществления

административной процедуры)

(наименование должности руководителя
юридического лица (фамилия, собственное
имя, отчество (если таковое имеется)
индивидуального предпринимателя)
или уполномоченного лица)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 19.24.1 «Получение разрешения на постоянное
применение взрывчатых веществ и изделий на их основе»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной
процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности
Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь,
международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь,
регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения
отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в

области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.3 «Внесение изменения в разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	(оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	нарочным (курьером); посредством почтовой связи
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.25.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи
договор (контракт) поставки товара	копия	
сертификат соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе» (ТР ТС 028/2012)	копия	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
------------------------	---------------	---------------------

разрешение (свидетельство) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе	3 года	письменная
---	--------	------------

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных

процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
справка о наличии в организации 100 и более специалистов соответствующего профиля		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
---	--

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов

хозяйствования, по подпункту 19.27.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения технических освидетельствований находящихся в эксплуатации аттракционов, строительных грузопассажирских подъемников, грузоподъемных кранов, лифтов, сосудов, работающих под давлением, в случаях, установленных актами законодательства в области промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – для выдачи разрешения на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – для выдачи разрешения на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. осуществляется оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг; в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения технических освидетельствований находящихся в эксплуатации аттракционов, строительных грузопассажирских подъемников, грузоподъемных кранов, лифтов, сосудов, работающих под давлением, в случаях, установленных актами законодательства в области промышленной безопасности	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.27.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения технических освидетельствований находящихся в эксплуатации аттракционов, строительных грузопассажирских подъемников, грузоподъемных кранов, лифтов, сосудов, работающих под давлением, в случаях, установленных актами законодательства в области промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – для внесения изменения в разрешение на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – для внесения изменения в разрешение на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – осуществляется оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг;
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения технических освидетельствований находящихся в эксплуатации аттракционов, строительных грузопассажирских подъемников, грузоподъемных кранов, лифтов, сосудов, работающих под давлением, в случаях, установленных актами законодательства в области промышленной безопасности	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;

	области промышленной безопасности	в электронной форме – через единый портал электронных услуг
договор добровольного страхования гражданской ответственности и расходов организаций, создающих повышенную опасность для окружающих, или договор добровольного страхования гражданской ответственности и расходов за вред, причиненный вследствие недостатков товара (страхование безопасности товаров), заключенный в порядке, установленном законодательством	копия	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических

изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.30.1 «Получение разрешения на право разработки декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – для выдачи разрешения на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – для выдачи разрешения на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. осуществляется оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг; в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право разработки декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.30.3 «Внесение изменения в разрешение на право разработки декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), главная военная инспекция Вооруженных Сил.

Административная процедура осуществляется:

Госпромнадзором – для внесения изменения в разрешение на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, не указанных в абзаце третьем настоящей части;

главной военной инспекцией Вооруженных Сил – для внесения изменения в разрешение на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах, принадлежащих Вооруженным Силам и транспортным войскам;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – осуществляется оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем второй части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в Госпромнадзор: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг;
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	в главную военную инспекцию Вооруженных Сил: в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право разработки декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым главной военной инспекцией Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	
--	-------	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред	5 лет	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	3 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	3 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.33.1 «Согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получающих согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки (далее – согласование) впервые:		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
заявление	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	
протокол о результатах и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	должен содержать следующие сведения: способ сварки, геометрические параметры сварных соединений контрольных образцов; пространственные положения сварки; марки сталей контрольных образцов и сварочных материалов; результаты контроля качества и испытаний сварных соединений контрольных образцов; область распространения технологии сварки в части диапазонов геометрических параметров сварных соединений, пространственных положений сварки, групп сталей и сварочных материалов, наименования потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств;	

	обозначение и наименование технических нормативных правовых актов, касающихся проведения оценки качества сварных соединений; общая оценка технологии сварки и контроля качества сварных соединений контрольных образцов	
предварительные инструкции на технологический процесс сварки	копии разрабатываются штатным специалистом сварочного производства организации, осуществляющей квалификацию технологии сварки	
отчеты о квалификации технологии сварки	копии	
удостоверение (свидетельства) сварщика, допущенного к выполнению работ по сварке потенциально опасных объектов и технических устройств, эксплуатируемых на данных объектах	копия	
заключения, протоколы испытаний сварных соединений контрольных образцов		
фотографии образцов после проведения механических испытаний и металлографических исследований сварных соединений (при выполнении сварных соединений контрольных образцов)		
акт на сварку контрольных образцов		
программа проведения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки		
сертификаты качества завода-изготовителя на сварочные и основные материалы		
аттестат аккредитации, области аккредитации лаборатории, проводившей контроль и испытания сварных соединений контрольных образцов		
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получающих согласование в последующие разы:		
заявление	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	
протокол о продлении результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	должен содержать следующие сведения: способ сварки, геометрические параметры сварных соединений контрольных образцов; пространственные положения сварки; марки сталей контрольных образцов и сварочных материалов;	

	результаты контроля качества и испытаний сварных соединений контрольных образцов; область распространения технологии сварки в части диапазонов геометрических параметров сварных соединений, пространственных положений сварки, групп сталей и сварочных материалов, наименования потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств; обозначение и наименование технических нормативных правовых актов, касающихся проведения оценки качества сварных соединений; общая оценка технологии сварки и контроля качества сварных соединений контрольных образцов	
отчеты о квалификации технологии сварки	копии	
удостоверение (свидетельства) сварщика, допущенного к выполнению работ по сварке потенциально опасных объектов и технических устройств, эксплуатируемых на данных объектах	копия	
заключения, протоколы испытаний сварных соединений потенциально опасных объектов, и (или) эксплуатируемых на них технических устройств, и (или) контрольных образцов		
фотографии образцов после проведения механических испытаний и металлографических исследований сварных соединений (при выполнении сварных соединений контрольных образцов)		
акт на сварку контрольных образцов		
сертификаты качества завода-изготовителя на сварочные и основные материалы		
аттестат аккредитации с указанием области аккредитации лаборатории, проводившей контроль и испытания сварных соединений		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
протокол результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	5 лет с даты утверждения отчетов о квалификации технологии сварки	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных

процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право эксплуатации мест хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения	при эксплуатации постоянного или временного склада – 5 лет при эксплуатации кратковременного склада – до 1 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	нарочным (курьером); посредством почтовой связи
документы, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения	при эксплуатации постоянного или временного склада – 5 лет при эксплуатации кратковременного склада – до 1 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.36.1 «Получение заключения экспертизы промышленной безопасности в отношении опасного производственного объекта, потенциально опасного объекта и технического устройства, включенных в перечень потенциально опасных объектов и эксплуатируемых на них технических устройств, подлежащих экспертизе промышленной безопасности, декларации промышленной безопасности, проектной документации на разработку месторождений полезных ископаемых, на проведение горных работ при строительстве и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) – в отношении всех объектов экспертизы промышленной безопасности, за исключением случая, предусмотренного частью четвертой статьи 27 Закона Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил – в отношении объектов экспертизы промышленной безопасности, предусмотренных частью четвертой статьи 27 Закона Республики Беларусь «О промышленной безопасности»;

Министерство внутренних дел (далее – МВД), Комитет государственной безопасности (далее – КГБ), Государственный пограничный комитет (далее – Госпогранкомитет), центральный аппарат Государственного комитета судебных экспертиз (далее – центральный аппарат ГКСЭ), организации, имеющие разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности, выданное Госпромнадзором, – в отношении объектов, указанных в абзацах втором–четвертом части третьей статьи 27 Закона Республики Беларусь «О промышленной безопасности»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь «О промышленной безопасности»;

Положение о порядке проведения экспертизы промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

Положение о порядке разработки, оформления и представления декларации промышленной безопасности, внесения в нее изменений и (или) дополнений и учета таких деклараций, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. экспертиза промышленной безопасности проводится в отношении объектов, указанных в части первой статьи 27 Закона Республики Беларусь «О промышленной безопасности»;

1.3.2. организации, имеющие разрешение на право проведения экспертизы, выданное Госпромнадзором, не вправе проводить экспертизу и выдавать заключение в случае, установленном пунктом 14 Положения о порядке проведения экспертизы промышленной безопасности;

1.3.3. обжалование административного решения осуществляется:

в судебном порядке в случаях, если такое решение вынесено МВД, КГБ, Госпогранкомитетом, центральным аппаратом ГКСЭ;

в порядке, установленном пунктами 2 и 3 статьи 30 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур» в случаях, если такое решение вынесено организацией, имеющей разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности, выданное Госпромнадзором.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в абзацах втором, пятом, седьмом–девятом и двенадцатом части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также сведения о положительном акте экспертизы	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
декларация промышленной безопасности – в случае выдачи заключения экспертизы промышленной безопасности в отношении декларации промышленной безопасности	должна содержать сведения согласно главе 3 Положения о порядке разработки, оформления и представления декларации промышленной безопасности, внесения в нее изменений и (или) дополнений и учета таких деклараций	
проектная документация, в том числе на разработку месторождений полезных ископаемых, на проведение горных работ при строительстве и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, – в случае выдачи заключения промышленной безопасности в отношении экспертизы проектной документации		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
заключение экспертизы промышленной безопасности	в отношении опасного производственного объекта – 10 лет в отношении потенциально опасного объекта и технического устройства, включенных в перечень потенциально опасных объектов и эксплуатируемых на них технических устройств, подлежащих экспертизе промышленной безопасности, – не более расчетного (установленного) срока службы	письменная

	в отношении декларации промышленной безопасности – на срок действия декларации в отношении проектной документации – на срок эксплуатации объекта	
--	---	--

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям – по административным решениям, принятым Госпромнадзором Министерство обороны – по административным решениям, принятым управлением государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.1 «Получение единой книжки взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33 «О единой книжке взрывника».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
цветная фотография размером 30 x 40 мм		
документ об образовании или обучении (диплом, свидетельство о повышении квалификации, свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии, подтверждающие квалификацию для выполнения соответствующих видов работ с промышленными взрывчатыми материалами и (или) пиротехническими изделиями	копия	
протокол либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности	копия	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
единая книжка взрывника	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Перечень затрат:

прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь,

страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в абзацах третьем и четвертом настоящей части, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах седьмом и восьмом настоящей части;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.2 «Внесение изменения в единую книжку

взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33 «О единой книжке взрывника».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
единая книжка взрывника		
документы об образовании или обучении (диплом, свидетельство о повышении квалификации, свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии, подтверждающие квалификацию для выполнения соответствующих видов работ с промышленными взрывчатыми материалами и (или) пиротехническими изделиями	копии	
протокол либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности	копия	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
единая книжка взрывника с отметкой о внесенных изменениях	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.4 «Получение разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке и условиях выдачи разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь, заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым

применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), и выдачи разрешения (внесения изменения в разрешение) на ввоз в Республику Беларусь и (или) вывоз из Республики Беларусь источников ионизирующего излучения, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397 (далее – Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
договор (контракт) между грузоотправителем и грузополучателем, иной документ, подтверждающий намерения сторон	копия в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
документы, подтверждающие соблюдение условий безопасной транспортировки товаров, если товары классифицированы в соответствии с законодательством как опасные грузы:	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
сертификат на перевозимый опасный груз	копия	
свидетельство о допуске транспортных средств к перевозке определенных опасных грузов (для автомобильного транспорта)	копия	
документы, подтверждающие обеспечение сопровождения и (или) охраны перевозимых промышленных взрывчатых материалов военизированной охраной, либо договор об охране этих грузов Департаментом охраны Министерства внутренних дел (для автомобильного транспорта), за исключением пиротехнических изделий и веществ, определенных актами законодательства	копии	
свидетельство о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов	копия	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь	на одно перемещение соответствующих товаров либо несколько перемещений на срок, достаточный для осуществления их ввоза в Республику Беларусь и (или) вывоза из Республики Беларусь, но не более одного года со дня принятия решения о его выдаче	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
30.09.2025 № 51

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.5 «Получение заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 г. № 30 «О мерах нетарифного регулирования»;

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 г. № 45 «О единой форме заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, и методических указаниях по ее заполнению»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке и условиях выдачи разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь, заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), и выдачи разрешения (внесения изменения в разрешение) на ввоз в Республику Беларусь и (или) вывоз из Республики Беларусь источников ионизирующего излучения, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397 (далее – Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – осуществляется в отношении ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, предусмотренных разделом 2.13 единого перечня товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами (приложение № 2 к Решению Коллегии Евразийской экономической комиссии «О мерах нетарифного регулирования»).

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
проект заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных	оформляется в соответствии с методическими указаниями по заполнению единой формы заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в единый перечень товаров, к	

в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)	которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, утвержденными Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 г. № 45	
договор (контракт) между грузоотправителем и грузополучателем, иной документ, подтверждающий намерения сторон	копия в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
документ, содержащий описание ядовитого вещества	копия в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
документ, подтверждающий страхование ответственности (в установленных законодательными актами случаях)	копия в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
документы, подтверждающие соблюдение условий безопасной транспортировки товаров, если товары классифицированы в соответствии с законодательством как опасные грузы:	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
свидетельство о допуске транспортных средств к перевозке определенных опасных грузов (для автомобильного транспорта)	копия	
свидетельство о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов	копия	

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
заключение (разрешительный документ) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих	на одно перемещение соответствующих товаров либо несколько перемещений на срок, достаточный для осуществления их ввоза в Республику Беларусь и (или) вывоза из Республики Беларусь, но не более одного года со дня принятия решения о его выдаче	письменная; электронная (при представлении документов и (или) сведений в электронной форме)

стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)		
---	--	--

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная