

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
4 марта 2022 г. № 24

Об утверждении регламентов административных процедур

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 15 декабря 2022 г. № 80 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/39327 от 10.01.2023 г.) <W22339327>;

Постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 28 декабря 2023 г. № 74 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/40994 от 10.01.2024 г.) <W22440994>;

Постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 10 апреля 2024 г. № 29 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/41445 от 26.04.2024 г.) <W22441445> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 мая 2024 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 17 июня 2024 г.;

Постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 10 апреля 2024 г. № 29 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/41445 от 26.04.2024 г.) <W22441445> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 мая 2024 г. и 17 июня 2024 г.;

Постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 19 ноября 2024 г. № 75 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/42458 от 03.12.2024 г.) <W22442458>;

Постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 11 апреля 2025 г. № 14 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/43214 от 22.04.2025 г.) <W22543214>

На основании абзаца третьего статьи 9¹ Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур» и подпункта 9.4 пункта 9 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 14 ноября 2022 г. № 405, Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту* 3.15.6 «Получение разрешения на право выполнения строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов» (прилагается);

* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.2.1 «Получение свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов (за исключением военнослужащих Вооруженных Сил, транспортных войск и органов пограничной службы)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.1 «Получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения аттестации сварщиков» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.2 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.1 «Получение разрешения на право проведения экспертизы промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.1 «Получение разрешения на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.3 «Внесение изменения в разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.25.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство)

на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.33.1 «Согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.1 «Получение единой книжки взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.2 «Внесение изменения в единую книжку взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.4 «Получение разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.5 «Получение заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

В.И.Синявский

СОГЛАСОВАНО

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

Министерство иностранных дел
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.15.6 «Получение разрешения на право выполнения строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – оператор;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 9 января 2002 г. № 87-З «О магистральном трубопроводном транспорте»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2022 г. № 800 «О реализации Закона Республики Беларусь от 12 июля 2022 г. № 189-З «Об изменении Закона Республики Беларусь «О магистральном трубопроводном транспорте»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 17 Положения о порядке установления охранных зон магистральных трубопроводов, размерах и режиме их использования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2022 г. № 800;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в порядке, установленном пунктами 2 и 3 статьи 30 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные абзацами вторым, пятым, седьмым–девятым и двенадцатым части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;
проект производства работ	должен включать: порядок выполнения работ в охранной зоне магистрального трубопровода; мероприятия, обеспечивающие безопасное ведение работ и сохранность магистрального трубопровода; меры безопасности и предосторожности при выполнении работ	нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право выполнения строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов	на период выполнения работ в охранной зоне магистрального трубопровода в соответствии с проектом производства работ	электронная или письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.2.1 «Получение свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов (за исключением военнослужащих Вооруженных Сил, транспортных войск и органов пограничной службы)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор);

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Конвенция о международной гражданской авиации от 7 декабря 1944 г.;

Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС) от 6 декабря 1950 г.;

Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ) от 30 сентября 1957 г.;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 июля 2021 г. № 376;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 29 апреля 2021 г. № 28 «Аб устанаўленні формаў пасведчанняў аб падрыхтоўцы работнікаў суб'ектаў перавозкі, занятых перавозкай небяспечных грузаў»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 17 мая 2021 г. № 37 «О подготовке и переподготовке работников, занятых перевозкой опасных грузов»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. выдаче свидетельства предшествует сдача экзамена в Госпромнадзоре в порядке, определенном Положением о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов;

1.3.2. новое свидетельство выдается в случаях, установленных пунктами 16 и 17 Положения о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
---	---	--

заявление	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
фотография размером 30 x 40 мм – для получения свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства свидетельство о подготовке (при наличии)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасного груза	5 лет	письменная
свидетельство о подготовке специалиста, ответственного по вопросам безопасности перевозки опасных грузов	5 лет	письменная
свидетельство о подготовке авиационного персонала для выполнения перевозки опасных грузов воздушным транспортом	2 года	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Перечень затрат:

прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в абзацах третьем и четвертом настоящей части, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах седьмом и восьмом настоящей части;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.1 «Получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 614;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридического лица, с которым претендент на получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности состоит в трудовых отношениях;

1.3.2. осуществлению административной процедуры по получению удостоверения эксперта в области промышленной безопасности предшествует проведение аттестационного экзамена в порядке, определенном Положением о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о проведении аттестации	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
две цветные фотографии размером 30 x 40 мм копии диплома о высшем образовании, свидетельства о повышении квалификации претендента в заявляемой области аттестации копия трудовой книжки претендента, копии иных документов, содержащих сведения о периодах работы и подтверждающих производственный стаж в области аттестации копия сертификата компетентности по визуальному методу неразрушающего контроля не ниже второго уровня квалификации в производственном секторе – предэксплуатационные или эксплуатационные испытания, включающие производство (для аттестуемых на проведение технического освидетельствования)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
копии документов, подтверждающих прохождение стажировки (актов экспертизы и (или) донесений) для аттестуемых впервые в заявляемой области аттестации при прохождении претендентом стажировки под руководством должностного лица управления государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил Республики Беларусь	управление государственного надзора главной военной инспекции Вооруженных Сил Республики Беларусь

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
------------------------	---------------	---------------------

удостоверение эксперта в области промышленной безопасности	5 лет	письменная
--	-------	------------

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 1 (одной) базовой величины.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены абзацами первым и четвертым пункта 12 статьи 285 Особенной части Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ

(оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения аттестации сварщиков»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;

		в электронной форме – через единый портал электронных услуг
--	--	---

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.2 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать

отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи;
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;

копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений	в электронной форме – через единый портал электронных услуг
---	---

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.1 «Получение разрешения на право проведения экспертизы промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных

процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
---	--

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.1 «Получение разрешения на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.3 «Внесение изменения в разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.25.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи
копия договора (контракта) поставки товара, копия сертификата соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе» (ТР ТС 028/2012)		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе	3 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
---	--

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	(оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
справка о наличии в организации 100 и более специалистов соответствующего профиля		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	(оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
копия договора добровольного страхования гражданской ответственности и расходов организаций, создающих повышенную опасность для окружающих, или договора добровольного страхования гражданской ответственности и расходов за вред, причиненный вследствие недостатков товара (страхование безопасности товаров), заключенного в порядке, установленном законодательством		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);

	деятельности в области промышленной безопасности	посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
--	--	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		в электронной форме – через единый портал электронных услуг

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред	5 лет	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения

IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	3 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	(оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	наличным (курьером); посредством почтовой связи
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	3 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.33.1 «Согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2022 г. № 175 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получающих согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки (далее – согласование) впервые: заявление протокол о результатах и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки копии предварительных инструкций на технологический процесс сварки копии отчетов о квалификации технологии сварки копия удостоверения (свидетельства) сварщика, допущенного к выполнению работ по сварке потенциально опасных	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур» должен содержать следующие сведения: способ сварки, геометрические параметры сварных соединений контрольных образцов; пространственные положения сварки; марки сталей контрольных образцов и сварочных материалов; результаты контроля качества и испытаний сварных соединений контрольных образцов; область распространения технологии сварки в части диапазонов геометрических параметров сварных соединений, пространственных положений сварки, групп сталей и сварочных материалов, наименования потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств; обозначение и наименование технических нормативных правовых актов, касающихся проведения оценки качества сварных соединений; общая оценка технологии сварки и контроля качества сварных соединений контрольных образцов разрабатываются штатным специалистом сварочного производства организации, осуществляющей квалификацию технологии сварки	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи

объектов и технических устройств, эксплуатируемых на данных объектах заключения, протоколы испытаний сварных соединений контрольных образцов фотографии образцов после проведения механических испытаний и металлографических исследований сварных соединений (при выполнении сварных соединений контрольных образцов) акт на сварку контрольных образцов программа проведения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки сертификаты качества завода-изготовителя на сварочные и основные материалы аттестат аккредитации, области аккредитации лаборатории, проводившей контроль и испытания сварных соединений контрольных образцов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получающих согласование в последующие разы: заявление протокол о продлении результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур» должен содержать следующие сведения: способ сварки, геометрические параметры сварных соединений контрольных образцов; пространственные положения сварки; марки сталей контрольных образцов и сварочных материалов; результаты контроля качества и испытаний сварных соединений контрольных образцов; область распространения технологии сварки в части диапазонов геометрических параметров сварных соединений, пространственных положений сварки, групп сталей и сварочных материалов, наименования потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств; обозначение и наименование технических нормативных правовых	
---	--	--

копии отчетов о квалификации технологии сварки копия удостоверения (свидетельства) сварщика, допущенного к выполнению работ по сварке потенциально опасных объектов и технических устройств, эксплуатируемых на данных объектах заключения, протоколы испытаний сварных соединений потенциально опасных объектов, и (или) эксплуатируемых на них технических устройств, и (или) контрольных образцов фотографии образцов после проведения механических испытаний и металлографических исследований сварных соединений (при выполнении сварных соединений контрольных образцов) акт на сварку контрольных образцов сертификаты качества завода-изготовителя на сварочные и основные материалы аттестат аккредитации с указанием области аккредитации лаборатории, проводившей контроль и испытания сварных соединений	актов, касающихся проведения оценки качества сварных соединений; общая оценка технологии сварки и контроля качества сварных соединений контрольных образцов	
---	---	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
протокол результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	5 лет с даты утверждения отчетов о квалификации технологии сварки	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в пункте 8¹ Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения	при эксплуатации постоянного или временного склада – 5 лет при эксплуатации кратковременного склада – до 1 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – для осуществления административной процедуры проводится оценка возможности субъекта промышленной безопасности выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором части первой пункта 9 Положения о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; наличным (курьером); посредством почтовой связи
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения	при эксплуатации постоянного или временного склада – 5 лет при эксплуатации кратковременного склада – до 1 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.1 «Получение единой книжки взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33 «О единой книжке взрывника».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
цветная фотография размером 30 x 40 мм копии документов об образовании или обучении (диплом, свидетельство о повышении квалификации, свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии, подтверждающие квалификацию для выполнения соответствующих видов работ с промышленными взрывчатыми материалами и (или) пиротехническими изделиями копия протокола либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
единая книжка взрывника	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Перечень затрат:

прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в абзацах третьем и четвертом настоящей части, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах седьмом и восьмом настоящей части;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.2 «Внесение изменения в единую книжку взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 5 января 2016 г. № 354-З «О промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33 «О единой книжке взрывника».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения согласно абзацам второму, пятому, седьмому–девятому и двенадцатому части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
единая книжка взрывника копии документов об образовании или обучении (диплом, свидетельство о повышении квалификации, свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии, подтверждающие квалификацию для выполнения соответствующих видов работ с промышленными взрывчатыми материалами и (или) пиротехническими изделиями копия протокола либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности,		

подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности		
---	--	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
единая книжка взрывника с отметкой о внесенных изменениях	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.4 «Получение разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке и условиях выдачи разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь, заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), и выдачи разрешения (внесения изменения в разрешение) на ввоз в Республику

Беларусь и (или) вывоз из Республики Беларусь источников ионизирующего излучения, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397 (далее – Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме:
копия договора (контракта) между грузоотправителем и грузополучателем, иного документа, подтверждающего намерения сторон	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);
документы, подтверждающие соблюдение условий безопасной транспортировки товаров, если товары классифицированы в соответствии с законодательством как опасные грузы:	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
копия сертификата на перевозимый опасный груз		
копия свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке определенных опасных грузов (для автомобильного транспорта)		
копии документов, подтверждающих обеспечение сопровождения и (или) охраны перевозимых промышленных взрывчатых материалов военизированной охраной, либо копия договора об охране этих грузов Департаментом охраны Министерства внутренних дел (для автомобильного транспорта), за исключением пиротехнических изделий и веществ, определенных актами законодательства		
копия свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий,	на одно перемещение соответствующих товаров либо несколько перемещений на срок, достаточный для осуществления их ввоза в Республику Беларусь и (или) вывоза	электронная или письменная

перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь	из Республики Беларусь, но не более одного года со дня принятия решения о его выдаче	
--	--	--

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
04.03.2022 № 24

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.5 «Получение заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 г. № 30 «О мерах нетарифного регулирования»;

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 г. № 45 «О единой форме заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, и методических указаний по ее заполнению»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

Положение о порядке и условиях выдачи разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь, заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), и выдачи разрешения (внесения изменения в разрешение) на ввоз в Республику

Беларусь и (или) вывоз из Республики Беларусь источников ионизирующего излучения, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397 (далее – Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – осуществляется в отношении ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, предусмотренных разделом 2.13 единого перечня товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами (приложение № 2 к Решению Коллегии Евразийской экономической комиссии «О мерах нетарифного регулирования»).

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме:
проект заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)	оформляется в соответствии с методическими указаниями по заполнению единой формы заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, утвержденными Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 г. № 45	в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи; в электронной форме – через единый портал электронных услуг
копия договора (контракта) между грузоотправителем и грузополучателем, иного документа, подтверждающего намерения сторон	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
копия документа, содержащего описание ядовитого вещества	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
копия документа, подтверждающего страхование ответственности (в установленных законодательными актами случаях)	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	
документы, подтверждающие соблюдение условий безопасной транспортировки товаров, если товары классифицированы в соответствии с законодательством как опасные грузы: копия свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке определенных опасных грузов (для автомобильного транспорта) копия свидетельства о подготовке водителя механического	в соответствии с частью первой пункта 4 Положения	

транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов		
--	--	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
заключение (разрешительный документ) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)	на одно перемещение соответствующих товаров либо несколько перемещений на срок, достаточный для осуществления их ввоза в Республику Беларусь и (или) вывоза из Республики Беларусь, но не более одного года со дня принятия решения о его выдаче	электронная или письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная